



COMUNE DI BESANO

Provincia di Varese

Piazza Chiesa 2
cap. 21050 tel. 0332/916260 - fax 916568

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI CONSERVATORE DEL MUSEO CIVICO DEI FOSSILI DI BESANO CIG Z6821E678B

IL RESPONSABILE

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;

RICHIAMATA la delibera della C.C. n.51 del 19.12.2017 avente ad oggetto "Servizio di Gestione del Museo Civico dei Fossili. Determinazioni";

RICHIAMATA la propria determinazione n.18 del 26.01.2018 ove si indice una selezione, mediante procedura di valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico professionale di CONSERVATORE DEL MUSEO CIVICO DEI FOSSILI DI BESANO e si approvano l'avviso e la domanda di partecipazione

RENDE NOTO

Che è indetta la selezione, per titoli, per l'affidamento di incarico professionale a n. 1 Conservatore DEL MUSEO CIVICO DEI FOSSILI DI BESANO sito in Via Prestini 5, Besano (VA)

Le caratteristiche dell'incarico sono le seguenti:

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale riguarda l'attività di "Conservatore e Direttore del Museo Civico DEI FOSSILI DI BESANO, così come qualificata ai sensi delle linee guida sui profili professionali degli Operatori dei Musei e delle Raccolte museali in Lombardia, di cui all'allegato B della Deliberazione della Giunta Regionale del 20/12/2002 n. 7/11643, che qui si intende integralmente richiamato.

In particolare l'Incaricato è tenuto a svolgere le seguenti attività:

- a) coordinare, in accordo con l'amministrazione comunale, le attività e le finalità del Museo;
- b) ricoprire la figura di referente scientifico del Museo e occuparsi sotto la propria responsabilità della gestione, della cura e della conservazione dei beni affidati (documentazione, ricerca, studio e incremento delle raccolte);
- c) essere consegnatario delle collezioni del Museo;
- d) curare la catalogazione e l'inventario di tali beni;
- e) proporre programmi di manutenzione, restauro e cura dell'allestimento delle raccolte;
- f) condurne e coordinarne l'attività scientifica;
- g) sovrintendere alle attività didattiche in qualità di responsabile dell'educazione al patrimonio culturale e della didattica museale, della progettazione e del coordinamento dell'attività degli operatori didattici museali e delle guide abilitate che collaborano con il museo;

- h) coordinare e organizzare l'attività editoriale del Museo;
- i) rappresentare il Museo verso l'esterno e promuoverne l'immagine;
- j) curare l'istruttoria scientifica alle domande di finanziamento;
- k) essere responsabile delle risorse finanziarie eventualmente assegnategli;
- l) concorrere, di concerto con l'amministrazione comunale, alla definizione delle finalità del Museo, all'elaborazione e/o eventuale modifica del Regolamento museale, nonché concorrere alla predisposizione del progetto istituzionale e alla definizione degli obiettivi e degli indirizzi programmatici, all'elaborazione dei programmi pluriennali e annuali, valutandone la fattibilità economica;
- m) concorrere, in collegamento con gli organi competenti, alla salvaguardia e alla valorizzazione del territorio e in particolare del Sito Unesco del Monte san Giorgio;

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dall'Amministrazione comunale e comporterà, in ogni caso, la partecipazione agli incontri a rilevanza istituzionale e agli eventi promossi dall'amministrazione.

L'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile.

LUOGO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'incarico prevede un impegno di **almeno 10 ore settimanali** da prestarsi presso i locali del museo. Il conservatore dovrà essere presente presso il Museo nelle giornate di apertura al pubblico del museo, su richiesta dell'Amministrazione, per collaborare nella realizzazione delle visite guidate.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di due anni rinnovabili per altri due anni, previo assenso espresso dell'Amministrazione comunale.

COMPENSO STABILITO

Il corrispettivo per l'incarico in oggetto è stabilito in euro 4.000,00 (quattromila/00) annui, comprensivi di IVA e oneri accessori decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico.

La liquidazione del compenso avverrà trimestralmente.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso di autorizzazione a svolgere la libera professione secondo le modalità di legge (solo per i docenti delle scuole primarie di secondo grado e superiori e in tutti i casi previsti dalla legge, in particolare non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% dell'orario di lavoro alle dipendenze di un Ente Pubblico);
- f) non essere incorso in cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione

REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI RICHIESTI

- a) Laurea (3+2) in Scienze naturali con indirizzo paleontologico, oppure Lauree magistrali affini compatibili con le finalità dell'incarico da conferire;

- b) Incarichi e certificazioni che documentino un'esperienza almeno quinquennale maturata nel campo della paleontologia, nonché i rapporti di collaborazione con istituzioni quali soprintendenze,
- c) università, musei etc, per attività di studio, consulenza, didattica, catalogazione, allestimento museale.
- d) Pubblicazioni in materia paleontologica (scavi, studi di reperti, didattica ecc.).
- e) ulteriori titoli:
 - comprovata esperienza di catalogazione informatizzata secondo le norme dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione (ICCD) in ambito SIRBeC di Regione Lombardia e in ambito SIGEC web del Ministero per i Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;
 - la conoscenza della lingua inglese

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato in base alla valutazione del curriculum vitae, seguendo i seguenti criteri di assegnazione dei punteggi per titoli ed esperienze, fino ad un punteggio massimo di 30 punti:

- a) Titolo di studio universitario (massimo punti 6):
 - Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca, Seconda Laurea: punti 2 ogni titolo
- b) Incarichi ed esperienze (massimo punti 16):
 - incarichi e certificazioni che documentino un'esperienza almeno quinquennale nel campo della paleontologia: punti 1 per ogni anno di esperienza superiore al quinto, fino ad un massimo di punti 5;
 - rapporti di collaborazione diretta con istituzioni quali soprintendenze, università, musei per attività di studio, consulenza, didattica, catalogazione, allestimento museale: punti 1 per ogni rapporto di collaborazione, fino ad un massimo di punti 5;
 - esperienza nella direzione di scavi punti 4
 - esperienza nell'organizzazione di convegni ed eventi culturali punti 2
- c) Pubblicazioni (massimo punti 5):
 - pubblicazioni in materie attinenti al Museo (scavi, studi di reperti, didattica ecc.): punti 1 per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di punti 5;
- d) Ulteriori titoli (massimo punti 3)
 - comprovata esperienza di catalogazione informatizzata secondo le norme dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione (ICCD) in ambito SIRBeC di Regione Lombardia e in ambito SIGEC web del Ministero per i Beni e delle Attività Culturali e del Turismo; punti 1
 - la conoscenza della lingua inglese, tramite attestazione pari al livello
 - B1- B2 punti 1
 - C1 – C2 punti 2

Saranno esclusi i concorrenti che non acquisiscano nella suddetta valutazione un punteggio pari almeno a 21/30 punti

A parità di punteggio la scelta del soggetto a cui affidare l'incarico avverrà per sorteggio.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). Il Comune utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio indicato nel

presente Avviso e la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere debitamente firmata digitalmente. Non sono ammesse offerte pervenute con sistemi diversi.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per ogni eventuale richiesta di informazioni complementari e/o chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzione "**Comunicazioni procedura**" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle **ore 09.00 del giorno 23.02.2018**

Le risposte ai chiarimenti di interesse generale saranno pubblicate nella documentazione di gara.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara pervenute dai partecipanti saranno rese disponibili all'interno della piattaforma Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si deve fare riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda, con allegato curriculum vitae in formato europeo, entro il termine perentorio delle ore 09,00 del **05.03.2018**.

La selezione si terrà in forma pubblica il **giorno 13.03.2018** presso gli uffici del COMUNE DI BESANO – Piazza della Chiesa 2, 21050 Besano (VA)

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva, nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva. I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è il Comune di Besano.

Disposizioni finali

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare, se ritenuto necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di non affidare l'incarico senza che i candidati abbiano nulla a pretendere o di affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea.

Il presente avviso viene pubblicato inoltre in data odierna sul sito web del Comune www.comune.besano.va.it ed all'albo pretorio e trasmesso a varie amministrazioni per la pubblicizzazione dello stesso.

Per eventuali ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al RUP Dott.ssa Francesca Lo Bruno- telefono 0332/916260 – 0332/916568, email: segreteria@comune.besano.va.it. indirizzo PEC: comune.besano@pec.regione.lombardia.it

Il Responsabile del settore
Dr. Francesca Lo Bruno